

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Забайкальского края»


Центр непрерывного повышения профессионального мастерства

РАССМОТРЕНО

на заседании учебно-методического
совета
от «19» января 2023 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.В.Гарднер

Дополнительная профессиональная программа
повышение квалификации
«Реновация форм работы муниципальной методической службы»

Автор:

Н.Н. Глухоедова, ст.преподаватель ЦНППМ, к.филол.н

Руководитель Центра непрерывного повышения профессионального
мастерства Н.В. Храмцова

Эксперты:

Кимова С.З., зав.кафедрой педагогики, к.п.н.

Порш Л.А., доцент кафедры управления образовательными организациями,
к.филол.н.

Чита - 2023г.

2.1. Учебный (тематический) план

| № п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Всего часов | Виды учебных занятий, учебных работ | | Самостоятельная работа, час | Формы контроля |
|-------|---|-------------|-------------------------------------|--|-----------------------------|--|
| | | | Аудиторные | | | |
| | | | Лекции, час | Интерактивное (практическое), занятие, час | | |
| 1. | Тема 1. Методическая служба как часть единой региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров | 5 | 1 | 2 | 2 | Входной контроль: самодиагностика Практическое занятие №1 |
| 2. | Тема 2. Планирование методической работы в образовательной организации: принципы, подходы, содержание, формы, модели. | 3 | 1 | 2 | | Практическое занятие №2 |
| 3. | Тема 3. Проектирование локальных нормативных актов, регламентирующих методическое сопровождение педагогических работников в образовательной организации | 3 | 1 | 2 | | Практическое занятие №3 |
| 4. | Тема 4. Актуальные формы методического сопровождения педагогов | 3 | 1 | 2 | | Практическое занятие №4 |
| 5. | Тема 5. Наставничество в образовании. Нормативные правовые и методологические основы наставничества в образовательных организациях РФ | 6 | 1 | 4 | 1 | Практическое занятие №5, 6 |
| 6. | Тема 6. Способы индивидуализации и персонализации научно-методического сопровождения педагогических кадров | 4 | 1 | 2 | 1 | Практическое занятие №7 |
| 7. | Тема 7. Уровневая | 2 | 2 | | | |

| № п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Всего часов | Виды учебных занятий, учебных работ | | Самостоя тельная работа, час | Формы контроля |
|---------------|---|----------------|---|---|---------------------------------------|---|
| | | | Аудиторные | | | |
| | | | Лекции, час | Интерак тивное (практич еское), занятие, час | | |
| | дифференциация содержания работы по методическому сопровождению педагогов образовательной организации по модели «Школа Минпросвещения России» | | | | | |
| 8. | Итоговая аттестация | 0 | 0 | 0 | 0 | По совокупности результатов всех видов контроля |
| Итого: | | 26 | 12 | 14 | 4 | |

2.2. Календарный учебный график

Календарным графиком является расписание учебных занятий, которое составляется и утверждается для каждой учебной группы.